

Write & Collect

mode d'emploi

- 1.** Rendez-vous sur notre catalogue en ligne catalogue-bm.geneve.ch pour faire votre choix parmi les documents qui sont empruntables au Bibli-o-bus.
- 2.** Ecrivez-nous à l'adresse suivante : hors-murs.bmu@ville-ge.ch
Indiquez votre nom, prénom, n° de lecteur et la commune dans laquelle vous souhaitez retirer votre commande.
- 3.** Indiquez la liste des documents (5 maximum) que vous voulez emprunter en précisant : le titre, l'auteur-e et la cote que vous trouvez sur notre catalogue en ligne. Assurez-vous que le document est bien disponible.

Adultes - libre accès - Cote : R FLAU - D20 765 314 7 - Disponible

- 4.** Une fois vos documents commandés, une confirmation par retour de mail vous sera envoyée indiquant la date et la tournée choisie pour le retrait.
- 5.** Vous pouvez venir retirer vos documents (et les rapporter) devant l'entrée du Bibli-o-bus. Un sac vous sera remis avec les documents et le ticket attestant du prêt.
- 6.** Si vous ne venez pas chercher vos documents à la date fixée, ces derniers seront remis en circulation.

www.bm-geneve.ch